



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



**ISTITUTO COMPRESIVO "LAZZARO SPALLANZANI"**

Viale della Rocca, 8 - Scandiano (RE)



0522-857593



reic85400a@istruzione.it



www.icspallanzani.gov.it

Prot. N. 3285/A41a

Scandiano, 31/05/2016

Alla sig Corsini Cristiana  
Agli Atti FESR  
Al Sito web

OGGETTO: **INCARICO DI COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E RENDICONTAZIONE**  
**Programma Operativo Nazionale 2014-2020.**  
**Progetto 10.8.1.A3-FESR PON-EM-2015-114**  
**"Condividere conoscenze per costruire conoscenze"**  
**CUP: G66J15002230007**

#### II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'avviso pubblico PON FESR prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 Ottobre2015 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 -Asse II Infrastrutture per l'istruzione –Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) -Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" –Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave";
- VISTA** la delibera di approvazione del progetto del Collegio Docenti del 11/11/2015;
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/5893 del 30/03/2016 con oggetto: "Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre2015, finalizzato alla realizzazione di Ambienti Digitali";
- LETTO** il "Manuale per la gestione informatizzata dei progetti" prot. n. AOODGEFID/6787 del 22 aprile 2016;
- VISTE** la delibera del 28/04/2016 del Consiglio di Istituto di assunzione nel programma annuale 2016 del finanziamento del progetto in oggetto;
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- PRESO ATTO** che la Dsga CORSINI CRISTIANA ha comunicato la propria disponibilità ad effettuare l'attività di coordinamento amministrativo e rendicontazione nell'ambito del progetto;
- VISTO** il CCNL comparto scuola del 29/11/2007e s.m.i. e le disposizioni ministeriali vigenti in materia;

#### CONFERISCE

in via definitiva alla DSGA Corsini Cristiana, acclarato che possiede i requisiti richiesti a ricoprire l'incarico richiamato nelle premesse, l'incarico di **COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO e RENDICONTAZIONE** nell'ambito del Progetto PON-FESR 2014-2020 -Asse II Azione 10.8.1 Codice **10.8.1.A3-FESR PON-EM-2015-114** in aggiunta al normale orario d'obbligo.

**Compiti**

1. svolgere attività di supporto alle procedure previste dal Bando PON-FESR con particolare riguardo ai compiti di carattere amministrativo, ivi comprese le attività connesse alla stesura del bando di gara/lettera d'invito/richiesta di preventivo e del relativo capitolato tecnico;
2. aggiornare la Piattaforma GPU e l'area dedicata sul Portale SIDI in tutte le fasi di attuazione del Progetto;
3. rendicontare in fase finale tutte le attività svolte e controllare la relativa documentazione.

**Compensi**

L'incarico avrà durata massima di n. 15 ore.

Per la suddetta prestazione verrà liquidato un compenso orario lordo pari a €. 18,50 per ogni ora di coordinamento amministrativo e rendicontazione realmente ed effettivamente prestata €. 24,55 onnicomprensivi, così come previsto dal CCNL biennio economico 2007/2009.

La DSGA si impegna a compilare il registro delle presenze e delle attività svolte.

Il pagamento delle competenze spettanti avverrà dopo che il M.I.U.R. avrà provveduto all'accREDITAMENTO dei fondi previsti. Nulla sarà dovuto in caso di ritardo nei pagamenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Giacomo Lirici)

FIRMA per ACCETTAZIONE

(Cristiana Corsini)